



ZAKHARCHUK OKSANA

TELEFONO E MAIL

Data di nascita: 15.03.1988
Cell. 3342669901
Mail: zakoksana@gmail.com
Indirizzo: via San Pio X, 67-38122, Trento

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese, Russo, Italiano - Ottimo
Tedesco, Polacco - Buono
Ucraino – Madrelingua

COMPETENZE INFORMATICHE

Gestionale Planner
Office (Word, Excel, Power Point, Outlook)
Gestione social
Gestione Gru, PiTre,

ULTERIORI INFORMAZIONI

Durante le mie esperienze lavorative ho avuto la possibilità di dimostrare la mia creatività, intraprendenza, flessibilità e motivazione. Come hobby preferisco le camminate in montagna, andare in palestra sia per lo sport che per socializzare, conoscere nuove persone.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 08.10 ad oggi – Assistente amministrativo
Presso Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Trento

- Accoglienza clienti e gestione appuntamenti tramite CUP e SIT
- Gestione mail e telefonate
- Gestione pratiche personale (richieste ferie, rimborsi spese, corsi formazione)
- Collaborazione con dottori in merito alla gestione dei pazienti
- Aggiornamento archivio e banca dati pazienti
- Organizzazione riunione personale
- Collaborazione con varie scuole, mediatori, servizio sociale, tribunale e dipartimento salute mentale in merito a varie problematiche

Dal 04.2019 al 06.2019 – Assistente amministrativo
Presso CAF C.I.S.I. Servizi SRL, Riva del Garda

- Accoglienza clienti
- Gestione mail e telefonate
- Indirizzare clienti verso vari dipartimenti della struttura
- Utilizzo gestionale Planner per gestione appuntamenti
- Gestione archivio

Dal 05.2017 ad oggi – Consulente Tecnico d'Ufficio
Presso Tribunale Trento e Privati, Trento

- Traduzione vari documenti per il Tribunale di Trento lingue Ucraino e Russo
- Traduttrice iscritta all'Albo dei Periti e degli Esperti per la categoria "Lingue straniere" (interpreti e traduttori) presso la Camera di Commercio di Trento.

Dal 05.2017 al 12.2017 - Traduttore
Presso Regione Basilicata

- Traduzione vari documenti Inglese – Italiano (viceversa)
- Attività di promozione e comunicazione della regione
- Collaborazione con il responsabile per definire i termini di consegna documentazione
- Progetto "Novel roles of Regional and Local authorities in supporting energy consumers' behavior change towards a low CARBOn economy (LOCARBO PGI0168)"

Dal 09.2016 al 12.2017 – Traduttore
Presso Agenzia Essenza servizi, Perugia

- Traduzione vari documenti per il Tribunale di Trento lingue Ucraino, Russo e Inglese

Dal 08.2015 al 02.2018 – Assistente amministrativo tecnico
Presso l'Ufficio consolare dell'Ambasciata d'Ucraina in Italia a Roma

Segreteria:

- Gestione mail e telefonate
- Contatto con varie organizzazioni di assistenza sociale, enti legali e pubblici
- Traduzioni documenti interni (ucraino, italiano, inglese, italiano)
- Elaborazione vari documenti

Sportello:

- Accoglienza clienti
- Consulenza sulle modalità di accettazione e rilascio vari documenti

Marketing:

- Creazione e gestione social (pagina Facebook dell'Ufficio Consolare)

**Dal 04.2015 al 06.2015 - Assistente amministrativo/ Traduttore (Tirocinio)
Presso l'Ufficio consolare dell'Ambasciata d'Ucraina in Italia a Roma**

- Accoglienza utenti e consulenza sulle modalità di rilascio documenti consolari
- Accettazione e rilascio dei documenti al pubblico
- Traduzione documenti (Italiano – ucraino)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale - Relazioni Internazionali, Università degli Studi Niccolò Cusano di Roma, 2016-2019

Laurea Triennale - Lingue e Culture del Mondo Moderno, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", 2010-2015

Attestato di frequenza, corso di Operatore Fiscale da Forma.Temp tramite Adecco 02.2019 – 03.2019

Corso di studio Filosofia e Informatica, Università degli Studi di Trento, Facoltà di Lettere e Filosofia, 2009-2010

Corso di Italiano C1, Centro Interfacoltà per l'Apprendimento delle Lingue, Università degli Studi di Trento, 03.2010- 05.2010

Group General English Course, Link School of English, Malta, 08.2010 – 08.2010

Cambridge ESOL Entry Certificate in ESOL International (Entry 3), English for Speakers of Other Languages, University of Cambridge ESOL Examinations, Malta, 08.2011

Certificate of completion, Summer English workshop 2012, The Language Center of George Washington University, USA, 07.2012- 08.2012

Certificato di frequenza Training and Networking Projects: "Youth in Action", Bulgaria, 01.2014 - 01.2014

03/01/2020,

Zakharchuk Oksana

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.